

# Portale Web Scarichi Industriali

## Manuale Utente

Agg. Dicembre 2024







# Attivazione e gestione utenza



# Creazione nuova utenza

Qualora l'impresa non disponesse già di utenza web per accedere all'area dedicata del Portale Industriali, deve procedere con richiesta di creazione nuova utenza, scrivendo via PEC a [industriali.cap@legalmail.it](mailto:industriali.cap@legalmail.it) e comunicando contestualmente i seguenti dati necessari:

- Nome e Cognome del referente aziendale (o di chi per essa) che si occuperà della dichiarazione
- Indirizzo mail del referente aziendale (NON PEC)
- Ragione sociale dell'azienda e indirizzo della sede operativa oggetto della dichiarazione annuale

In caso contrario, accedere direttamente alla pagina di accesso sul Portale Web



# E-mail di registrazione

Alla creazione dell'utenza viene inviata una email di registrazione all'indirizzo indicato dall'impresa

La mail è inviata dal seguente indirizzo:

[noreplay@gruppocap.it](mailto:noreplay@gruppocap.it)

con oggetto:

«Registrazione Gruppo CAP»



Gentile Mario,

per accedere al portale con il tuo nome utente [mario.rossi@miaemail.it](mailto:mario.rossi@miaemail.it) puoi usare la seguente password temporanea:

Be!1Zc81cd3

Ti informiamo che al primo accesso potresti non trovare aziende associate, la configurazione dell'utenza è in corso.

Per proseguire nell'operazione [clicca qui](#).

*Se non riesci a cliccare sul link, puoi proseguire copiando e incollando l'indirizzo seguente nel tuo browser:*

<https://industriali.gruppocap.it>

Un cordiale saluto.

Andrea Pasqualini

Responsabile Ufficio Gestione Utenti Industriali

[gestioneindustriali@gruppocap.it](mailto:gestioneindustriali@gruppocap.it)





# Attivazione Utenza

L'utenza va attivata entro e non oltre 90 gg dalla ricezione della mail

Al termine dei 90 gg la password scade



Per attivare l'utenza occorre:


1. cliccare il link al portale contenuto nella email
2. effettuare login con l'indirizzo email e la password temporanea
3. nella pagina in cui si viene reindirizzati, impostare la password


Una volta effettuata la modifica della password, gli accessi successivi dovranno avvenire con l'indirizzo email indicato e con la nuova password



# Accesso Portale Web Scarichi Industriali

PORTALE INDUSTRIALI 

Servizi per le industrie




## Dichiarazione scarichi industriali

Inserisci i tuoi dati per accedere al portale e gestire le tue dichiarazioni


Indirizzo Email\*

Password\*



☐ Ricordami


☐ Non sono un robot

  
reCAPTCHA  
Privacy - Termini


RECUPERA PASSWORD →

LOGIN


Non hai ricevuto le credenziali di accesso? Puoi richiederle al seguente indirizzo di posta elettronica: [gestioneindustriali@gruppocap.it](mailto:gestioneindustriali@gruppocap.it)




GRUPPO CAP - Sede Legale Via Rimini 38 - 20142 Milano T: 02 825021 P.IVA: 13187590156



# Impostazione / modifica password




TEST SIT1 | TEST-SIT1@YOPMAIL.COM | [MODIFICA PASSWORD](#) | ESCI


 [Homepage](#)


## Modifica password

Scegli una nuova password al posto di quella attuale.


Password attuale\*



Nuova password\* 





Conferma nuova password\*





SALVA



# Recupero password

PORTALE INDUSTRIALI 


Login



## Reset password

Stai inoltrando la richiesta di recupero password. Inserisci la tua email e conferma:  
riceverai subito una comunicazione che ti permetterà di impostare una nuova password.

Email\*



GRUPPO CAP - Sede Legale Via Rimini 38 - 20142 Milano T: 02 825021 P.IVA: 13187590156







# Dashboard





# Dashboard

1. Selezione azienda e visualizza/modifica dati anagrafici
2. Visualizza dichiarazioni precedenti ed effettua dichiarazione anno in corso
3. Visualizza e modifica linee di scarico
4. Visualizza pratiche inviate

**Portale scarichi industriali**

Selezionando la tua azienda puoi compilare online la denuncia annuale degli scarichi industriali e controllare i dati dell'azienda e delle linee di scarico.

**1** Seleziona la tua azienda

Azienda: **Rossi S.p.A.**

**Ultime denunce**

La tua ultima denuncia è provvisoria e il 1° gennaio è il 1° febbraio di ogni anno e si trova agli scarichi dell'anno precedente. È sempre possibile accedere al portale per visualizzare la denuncia già effettuata e modificarla, a tutti gli effetti.

**2**

**Linee di scarico**

**3**

**Archivio pratiche**

**4**





# Dati azienda



# Seleziona azienda

Dal menù a tendina selezionare l'azienda.


Qualora ad una stessa utenza web siano associate più aziende, dal menù a tendina sarà possibile selezionare l'azienda desiderata.




# Azienda: visualizza e modifica dati

## Dati dell'azienda

In questa sezione è possibile visualizzare i dati relativi alla azienda selezionata ed eventualmente modificarli.

I campi indicati con il simbolo  possono essere modificati in autonomia dall'utente.

I campi indicati con il simbolo  identificano modifiche che necessitano della preventiva validazione dagli uffici competenti.

Al fine di poter procedere alla richiesta di modifica ed alla successiva validazione sarà necessario trasmettere la documentazione richiesta selezionando la frase «AVVIA LA PROCEDURA»



### I dati dell'azienda

ROSSI S.P.A.

Puoi modificare alcuni dati direttamente nel form. In alcuni casi la modifica non è automatica, ma viene presa in carico per le opportune verifiche.

Dati dell'azienda Rossi s.p.a

Codice cliente SAFO

0008230957

Partita IVA

01492070154

Codice fiscale

01492070154

Ragione sociale\*

Diemme srl

Sede operativa

Indirizzo sede operativa\*

Via Da Vinci

Numero civico sede operativa\*

52

Comune sede operativa\*

Milano

Provincia sede operativa\*

Milano

Cap sede operativa\*

201750

Sede legale

Indirizzo sede legale

Via G.Garibaldi

Numero civico sede legale

75

Comune sede legale

Milano

Provincia sede legale

Milano

Cap sede legale

201749

N°addetti

3

Bacino di depurazione

Milano

Giorni lavorativi

10

Tipologia di produzione

Alimentare

Per i dati non modificabili direttamente nel form è necessario inviare una richiesta. [AVVIA LA PROCEDURA](#)

SALVA

Recapiti

+

Titolare scarico

+



# Azienda: richiesta modifica dati

Dovranno essere compilati i soli campi di cui si vuole richiedere la modifica. Gli altri campi dovranno essere lasciati vuoti. L'unico campo sempre obbligatorio è quello relativo alla ragione sociale.

Nel caso in cui venga modificata la P.IVA si procederà d'ufficio alla cessazione del cliente in essere e alla generazione di un nuovo cliente.

Nel caso in cui venga modificata solo la Ragione Sociale, ma non la P.IVA, l'aggiornamento dell'anagrafica viene lavorato dagli uffici competenti.

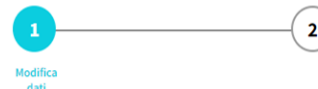
E' necessario trasmettere copia della voltura dell'autorizzazione allo scarico / presa d'atto dell'autorità competente, allegandola nella pagina del portale che si visualizza dopo aver selezionato il tasto «AVANTI» (vedi slide successive)

NB: nella sezione recapiti, il campo «*Email recapito verbale controllo*» indica l'indirizzo mail a cui verrà spedito il verbale di campionamento/sopralluogo redatto durante i controlli dei tecnici CAP



## Richiesta modifica dati

Seleziona i dati che desideri modificare, inserisci le correzioni e allega la relativa documentazione. Le modifiche vengono verificate dai nostri operatori prima di essere approvate.



Dati dell'azienda **test again rs**

Partita IVA

Codice fiscale

Ragione sociale\*

Sede legale

Indirizzo sede legale

Numero civico sede legale

Comune sede legale

Provincia sede legale

Cap sede legale

Tipologia di produzione

Recapiti

Titolare scarico

< INDIETRO

AVANTI

## Azienda: conferma richiesta modifica dati

Qualsiasi modifica che necessiti della preventiva approvazione degli uffici competenti richiede l'inserimento a sistema di documentazione specifica che andrà inserita nell'apposita sezione della pagina accanto evidenziata.

**Richiesta modifica dati**

Seleziona i dati che desideri modificare, inserisci le correzioni e allega la relativa documentazione. Le modifiche vengono verificate dai nostri operatori prima di essere approvate.

1

2

Carica documentazione

**Ragione sociale**

Carica uno o più documenti (formato PDF,JPEG,PNG - massimo 4 MB) per le modifiche.

Allegare una copia di : Voltura / Comunicazione agli enti del cambio / Visura camerale

Documento 1 \*

Documento

< INDIETRO

AVANTI





# Linee di scarico





# Linee di scarico

In questa sezione sono elencate tutte le linee di scarico associate alla singola azienda.


La linea di scarico identifica una tipologia di reflujo industriale che verrà fatturata sulla base della qualità e della quantità del reflujo immessa in fognatura.

Potrebbero esserci più linee di scarico associate al medesimo allacciamento in pubblica fognatura.

Ad esempio un'azienda scarica attraverso un unico allaccio in fognatura sia le acque di processo derivanti dall'impianto di trattamento che le acque di raffreddamento. Avrà, dunque, due distinte linee di scarico in quanto la quantità e la qualità delle due tipologie di reflujo sono diverse, con un diverso impatto economico.

### Linee di scarico

ESPORTA IN EXCEL →




#### Scarico S-003765

N°CLIENTE	CODICE SCARICO
264162	S-003765

INDIRIZZO ALLACCIO ALLA FOGNATURA  
Via Da Vinci 10, Corsico

TIPI DI REFLUI  
Industriali

MODIFICA




#### Scarico S-004565

N°CLIENTE	CODICE SCARICO
954256	S-004565

INDIRIZZO ALLACCIO ALLA FOGNATURA  
Via Garibaldi 67, Milano

TIPI DI REFLUI  
Industriali

MODIFICA



#### Scarico S-001597

N°CLIENTE	CODICE SCARICO
349236	S-001597

INDIRIZZO ALLACCIO ALLA FOGNATURA  
Via Di Pietro 20, Corsico

TIPI DI REFLUI  
Industriali



MODIFICA



# Linee di scarico: modifica

All'interno di ogni linea di scarico è possibile verificare le informazioni relative a:

- ubicazione dello scarico
- codice cliente indicato in fattura
- portata annua di scarico autorizzata
- portata giornaliera di scarico autorizzata
- data di inizio fornitura
- data di fine fornitura
- eventuali note

Sarà possibile richiedere la modifica delle sezioni in cui sono presenti il simbolo  o , con le stesse modalità di gestione sopra indicate.



## Modifica linea di scarico

Puoi modificare i dati direttamente nel form. In alcuni casi la modifica non è automatica, ma viene presa in carico per le opportune verifiche.



### Scarico 1

CODICE SCARICO

S-026304

N° CLIENTE ⓘ

5000017163

Dati allaccio alla fognatura

INDIRIZZO ALLACCIO ALLA FOGNATURA

Via Rossi

NUMERO CIVICO ALLACCIO ALLA FOGNATURA

2

COMUNE ALLACCIO ALLA FOGNATURA

VERMEZZO CON ZELO

CAP ALLACCIO ALLA FOGNATURA

20222

PROVINCIA ALLACCIO ALLA FOGNATURA

MI

CLASSIFICAZIONE

INDUSTRIAL

PORTATA AUTORIZZAZIONE ANNUA

-



PORTATA AUTORIZZAZIONE GIORNALIERA

-



DATA INIZIO FORNITURA

26/09/2022



DATA FINE FORNITURA

-



ⓘ Da compilare solo in caso di cessazione nel corso dell'anno

NOTE

TESTTTT



SALVA



# Linee di scarico: richiesta modifica dati

Qualora nell'autorizzazione non fosse specificata la portata di ciascuna linea di scarico, la portata complessiva autorizzata verrà suddivisa equamente sulle linee di scarico presenti.

La data di inizio fornitura sarà già popolata per tutte le linee di scarico.

NB: La Data Inizio Fornitura può essere variata, se necessario, solo per modifiche intervenute nel corso dell'anno oggetto della dichiarazione (nel caso in questione, anno 2024).

Nel caso in cui compaia una Data Inizio Fornitura antecedente o uguale al 31/12/2023, non vanno apportate modifiche.

**Modifica linea di scarico**

Puoi modificare i dati direttamente nel form. In alcuni casi la modifica non è automatica, ma viene presa in carico per le opportune verifiche.

1

2

Modifica dati

Inserisci i dati corretti

Portata autorizzazione annua

Portata autorizzazione giornaliera

Data inizio fornitura

Inserisci la data di inizio fornitura

Data fine fornitura

Inserisci la data di inizio fornitura

CONTINUA





# Autodichiarazione





# Dichiarazioni

La dichiarazione annuale potrà essere presentata dal 01 Gennaio al 31 Gennaio di ogni anno, con riferimento a quanto scaricato nell'anno precedente.


Sarà possibile presentare una nuova dichiarazione solo nell'intervallo previsto; scaduto tale termine non sarà possibile inserire una nuova denuncia.

Sarà sempre possibile consultare la dichiarazione degli anni precedenti, a partire dal 2022.

## Ultime denunce

L'invio della denuncia è previsto tra il **1° gennaio** e il **1° febbraio** di ogni anno e si riferisce agli scarichi dell'anno precedente.  
È sempre possibile accedere al portale per visualizzare le denunce già effettuate e modificare i dati dell'azienda.

[ESPORTA IN EXCEL](#) → [VEDI TUTTE](#) →




**N°-**

Stato denuncia **DISPONIBILE**

Anno di riferimento: **2021**

Azienda: **ROSSI S.P.A.**

[NUOVA DENUNCIA](#)



**N°3011/2020**

Stato denuncia **CHIUSA**

Anno di riferimento: **2020**

Azienda: **ROSSI S.P.A.**

La denuncia è stata compilata da **MARIO ROSSI**

[SCARICA PDF](#) →

# Dichiarazione: anagrafica azienda

La prima sezione della dichiarazione è un riepilogo dei dati aziendali, modificabili in qualsiasi momento.

Qualora alcuni dati indicati in questa sezione non siano aggiornati sarà possibile tornare indietro e richiederne la modifica.

Fintanto che la modifica non verrà validata dagli uffici competenti, in questa sezione saranno visibili i dati precedenti alla modifica.



Nuova Dichiarazione

vermezzo test

1

2

3

4

Anagrafica

Dati dell'azienda vermezzo test

Codice cliente SAFO	Partita IVA	Codice fiscale	Ragione sociale	
0010405926		RSSRST80A01F205Z	vermezzo test	

Sede operativa

Indirizzo sede operativa	Numero civico sede operativa	Comune sede operativa	Provincia sede operativa	Cap sede operativa
via rossi	2	VERMEZZO CON ZELO	MI	20222

Sede legale

Indirizzo sede legale	Numero civico sede legale	Comune sede legale	Provincia sede legale	Cap sede legale

N° addetti	Bacino di depurazione	Giorni lavorativi	Tipologia di produzione	
	VERMEZZO CON ZELO		Acqua di falda	

Descrizione produzione

Recapiti

Telefono fisso	Cellulare	Email recapito fattura	Email recapito verbale controllo	PEC
				pec@pec.it

Titolare scarico

Nome	Cognome	Codice fiscale

Se i dati dell'azienda non sono aggiornati puoi modificarli [qui](#).

AVANTI

# Dichiarazione: approvvigionamenti

La seconda sezione della dichiarazione è relativa agli approvvigionamenti idrici.

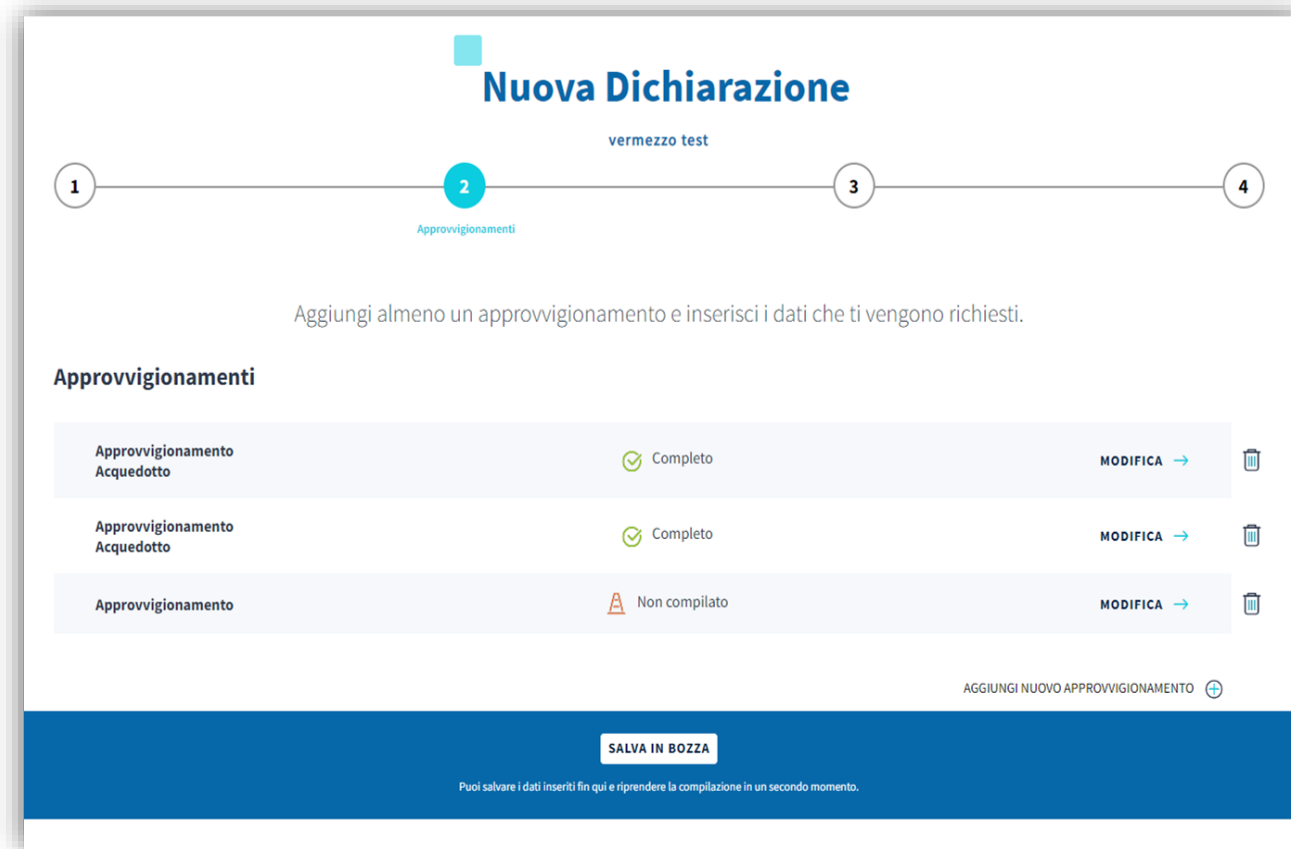
Non sarà possibile procedere senza aver inserito almeno 1 approvvigionamento.

Dovranno essere inseriti tutti gli approvvigionamenti aziendali: acquedotto, pozzo privato, corso idrico, etc.

Sarà possibile:

- modificare approvvigionamenti già inseriti e/o eliminarli
- salvare una bozza della dichiarazione e riprenderla in un secondo momento

Per accedere alla sezione successiva tutti gli approvvigionamenti dovranno essere in stato «Completo».



**Nuova Dichiarazione**

vermezzo test

1 2 3 4

Approvvigionamenti

Aggiungi almeno un approvvigionamento e inserisci i dati che ti vengono richiesti.

Approvvigionamento	Stato	MODIFICA →	Elimina
Approvvigionamento Acquedotto	Completo	MODIFICA →	Elimina
Approvvigionamento Acquedotto	Completo	MODIFICA →	Elimina
Approvvigionamento	Non compilato	MODIFICA →	Elimina

AGGIUNGI NUOVO APPROVVIGIONAMENTO +

**SALVA IN BOZZA**

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.





# Dichiarazione: approvvigionamenti

Le due opzioni principali di approvvigionamento sono «acquedotto» e «autonomo»

Per i prelievi da acquedotto dovrà essere indicato:

- il codice cliente (presente sulle copie delle fatture)
- una lettura del contatore in data 31/12 dell'anno di riferimento della dichiarazione ( $\pm 15$  giorni - per esempio una lettura al 20 Dicembre o una lettura al 14 Gennaio - e non necessariamente al 31/12)
- una fotografia del contatore in cui sia visibile la lettura di cui sopra

Nella dichiarazione è possibile indicare anche letture in date differenti ed eventuali cambi del contatore specificando:

- la lettura e la data di rimozione del vecchio contatore
- la lettura e la data di installazione del nuovo contatore

## Nuova Dichiarazione

vermezzo test

1

2

3

4

Approvvigionamenti

Aggiungi almeno un approvvigionamento e inserisci i dati che ti vengono richiesti. Al termine della procedura di dichiarazione verrà generato un documento in formato PDF.

**Quale approvvigionamento vuoi inserire?**

☒ Acquedotto ☐ Autonomo

Può essere di diverse tipologie come pozzi privati, sorgenti, acque piovane, fiumi e contatori condominiali

**Inserisci dati dell'approvvigionamento**


Codice cliente \* ?

Inserisci il tuo codice cliente

Lettura contatore al 31/12 (+/- 15 gg)\* ?

Inserisci il valore della lettura m<sup>3</sup>


Allegare foto contatore\* ?

Allega foto 

La foto non deve superare i 2MB

Hai rilevato la lettura del contatore anche in una data differente dal 31/12? Puoi inserirla nei campi qui sotto:

Data lettura contatore ?

Selezione la data della lettura 

Lettura contatore in data differente ?

Inserisci il valore della lettura m<sup>3</sup>

**È stato cambiato il contatore dell'approvvigionamento nel corso dell'anno?**

☐ Sì ☐ No

\* Campi obbligatori

[< INDIETRO](#) [CONTINUA](#)

[SALVA IN BOZZA](#)

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.

# Dichiarazione: approvvigionamenti

Per i prelievi autonomi dovrà essere indicata:

- la codifica dell'approvvigionamento (per esempio SIF nel caso di pozzi)
- una lettura del contatore in data 31/12 ( $\pm 15$  giorni - per esempio una lettura al 20 Dicembre o una lettura al 14 Gennaio - e non necessariamente al 31/12)
- una fotografia del contatore in cui sia visibile la lettura di cui sopra

Nella dichiarazione è possibile indicare anche letture in date differenti ed eventuali cambi del contatore specificando:

- la lettura e la data di rimozione del vecchio contatore
- la lettura e la data di installazione del nuovo contatore

Nuova Dichiarazione

vermezzo test

1

2

3

4

Approvvigionamenti

Aggiungi almeno un approvvigionamento e inserisci i dati che ti vengono richiesti. Al termine della procedura di dichiarazione verrà generato un documento in formato PDF.

**Quale approvvigionamento vuoi inserire?**

☒ Acquedotto ☐ Autonomo  
Può essere di diverse tipologie come pozzi privati, sorgenti, acque piovane, fiumi e contatori condominiali

**Inserisci dati dell'approvvigionamento**

Codice cliente \* ?

Lettura contatore al 31/12 (+/- 15 gg)\* ?  
 m<sup>3</sup>

Allegare foto contatore\*  
   
La foto non deve superare i 2MB

Hai rilevato la lettura del contatore anche in una data differente dal 31/12? Puoi inserirla nei campi qui sotto:

Data lettura contatore ?

Lettura contatore in data differente  
 m<sup>3</sup>

**È stato cambiato il contatore dell'approvvigionamento nel corso dell'anno?**

☐ Sì ☐ No  
\* Campi obbligatori

[< INDIETRO](#)

CONTINUA

SALVA IN BOZZA

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.

# Dichiarazione: scarichi da completare

La terza sezione della dichiarazione è quella relativa all'inserimento dei dati necessari per la quantificazione del volume scaricato da ciascuna linea di scarico.

Sarà possibile salvare la dichiarazione in bozza e riprenderla in un secondo momento.

**Nuova Dichiarazione**

vermezzo test

1 2 3 4

Scarichi

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo.

**Linee di scarico**

S-026304	⚠ Non compilato	INSERISCI I DATI →
----------	-----------------	--------------------

< INDIETRO

AVANTI

**SALVA IN BOZZA**

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.



## Dichiarazione: linee di scarico

### Misuratore del volume di scarico presente

**Se presente sarà necessario indicare:**

- lettura del misuratore in data 31/12 ( $\pm 15$  giorni – es. una lettura al 20 Dicembre o una lettura al 14 Gennaio - e non necessariamente al 31/12)

- **fotografia del misuratore con visibile la lettura**

**Possono essere inserite ulteriori letture effettuate nel corso dell'anno.**

**Note:**

**Volume approvvigionato = Mc Reflui Industriali  
scaricati + Mc Detratti + Mc Domestici**

**Mc Reflui Industriali scaricati = acque reflue industriali scaricate nel corso dell'anno oggetto della dichiarazione**

# Nuova Dichiarazione

SISMA SPA

1

2

3

4

Scarichi

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo. Inserisci i dati richiesti e, una volta completata la procedura del primo scarico, potrai passare a quello successivo

---

**Dati Scarico 1: S-004433**

**È presente il misuratore dello scarico?**

☒ Sì
 ☐ No

**Letture misuratore scarico al 31/12(+/- 15gg)\***

Inserisci il valore della lettura

**Totale m³ reflui industriali scaricati\***

Inserisci valore volume

**Totale m³ domestici (Scaricati)\***

Inserisci valore totale m³ domestici

**Allegare foto misuratore\***

Allega foto

La foto non deve superare i 2MB. (.jpg, .jpeg, .png, .svg, .pdf, .doc, .docx)

**Totale m³ detratti (Non scaricati)\***

Inserisci valore totale m³ detratti

Hai rilevato la lettura del misuratore scarico anche in una data differente dal 31/12? Puoi inserirla nei campi qui sotto:

**Data lettura misuratore scarico**

Seleziona la data della lettura

**Letture misuratore scarico in data differente**

Inserisci il valore della lettura



# Dichiarazione: linee di scarico

Sarà possibile:


- indicare i Mc Detratti, ossia la quota di acqua che viene approvvigionata ma non scaricata in pubblica fognatura (es: acqua scaricata in corso idrico, dispersa nel prodotto, evaporata, smaltita come rifiuto, etc.)
- indicare i Mc Domestici scaricati in pubblica fognatura (quota consumo civile + eventuali acque reflue assimilate)

## •Note:


- la quota consumo civile (acqua per servizi igienici, spogliatoi, eventuali mense, etc.) va indicata solo se rilevante
- le acque reflue assimilate al domestico vanno indicate solo se dichiarate assimilate e/o comunicate come tali all'ATO, a seguito di apposita istanza, come da normativa vigente

## È presente il misuratore dello scarico?


☒ Si ☐ No

Lettura misuratore scarico al 31/12(+/- 15gg)\* 


Inserisci il valore della lettura



Totale m<sup>3</sup> reflui industriali scaricati\* 

Inserisci valore volume

Totale m<sup>3</sup> domestici (Scaricati)\* 

Inserisci valore totale m<sup>3</sup> domestici

Allegare foto misuratore\* 

Allega foto  

La foto non deve superare i 2MB. (jpg, jpeg, png, svg, pdf, doc, docx)

Totale m<sup>3</sup> detratti (Non scaricati)\* 

Inserisci valore totale m<sup>3</sup> detratti





# Dichiarazione: linee di scarico

## Misuratore del volume di scarico NON presente

In tale caso, chiaramente, non possono essere indicate letture.

In ogni caso, vale che:

**Volume approvvigionato = Mc Reflui Industriali scaricati + Mc Detratti + Mc Domestici**

**Mc Reflui Industriali scaricati = acque reflue industriali scaricate nel corso dell'anno oggetto della dichiarazione**

Nuova Dichiarazione

SISMA SPA

1

2

3Scarichi

4

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo. Inserisci i dati richiesti e, una volta completata la procedura del primo scarico, potrai passare a quello successivo

Dati Scarico 1: S-004433

**È presente il misuratore dello scarico?**

☐ Sì ☒ No

Totale m³ reflui industriali scaricati\*

Inserisci valore volume

m³

Totale m³ detratti (Non scaricati)\*

Inserisci valore totale m³ detratti

m³

Totale m³ domestici (Scaricati)\*

Inserisci valore totale m³ domestici

m³

Relazione tecnica

+

Dati misuratore

+

Dati delle analisi

+



# Dichiarazione: linee di scarico

Sarà possibile:

- indicare i Mc Detratti, ossia la quota di acqua che viene approvvigionata ma non scaricata in pubblica fognatura (es: acqua scaricata in corso idrico, dispersa nel prodotto, evaporata, smaltita come rifiuto, etc.)
- indicare i Mc Domestici scaricati in pubblica fognatura (quota consumo civile + eventuali acque reflue assimilate)

## •Note:

- la quota consumo civile (acqua per servizi igienici, spogliatoi, eventuali mense, etc.) va indicata solo se rilevante
- le acque reflue assimilate al domestico vanno indicate solo se dichiarate assimilate e/o comunicate come tali all'ATO, a seguito di apposita istanza, come da normativa vigente

## È presente il misuratore dello scarico?

☐ Si ☒ No

Totale m<sup>3</sup> reflui industriali scaricati\*



Inserisci valore volume

Totale m<sup>3</sup> domestici (Scaricati)\*



Inserisci valore totale m<sup>3</sup> domestici

Totale m<sup>3</sup> detratti (Non scaricati)\*



Inserisci valore totale m<sup>3</sup> detratti



# Dichiarazione: linee di scarico

Se non presenti detrazioni ed il 100% dell'acqua prelevata viene scaricata in pubblica fognatura come refluio industriale, si dovrà inserire il valore 0 (zero) nel campo «Mc Detratti».

Si ricorda che non sono valide detrazioni forfettarie, stimate e/o percentuali, ma devono essere rendicontate e/o misurate nel dettaglio, nella relazione tecnica da allegare

## Nuova Dichiarazione

SISMA SPA

1

2

3

4

Scarichi

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo. Inserisci i dati richiesti e, una volta completata la procedura del primo scarico, potrai passare a quello successivo

Dati Scarico 1: S-004433

Relazione tecnica

### Istruzioni di compilazione dei campi e relazione tecnica

- Qualora parte dell'acqua prelevata non sia stata scaricata in fognatura (detrazioni), è necessario allegare una relazione tecnica a supporto delle detrazioni richieste (es. acqua smaltita come rifiuto, acqua evaporata, acqua utilizzata nel prodotto, acqua dispersa durante le lavorazioni, etc). In caso contrario valorizzare il campo "Totale m<sup>3</sup> detratti" con il numero 0; in tal caso non è necessario allegare la relazione tecnica di cui sopra.
- Non sono accettate detrazioni stimate, in percentuale, forfettarie e comunque non adeguatamente giustificate. In tal caso il volume dei reflui industriali scaricato attribuito sarà pari al 100% del prelevato/autorizzato.
- Nella relazione tecnica, qualora presentata, è obbligatorio indicare il quantitativo di reflui domestici. Il gestore del sistema idrico integrato calcola tale quantitativo utilizzando la formula: n° addetti x giorni lavorati x 0,08 m<sup>3</sup>/giorno.
- In caso di reflui industriali assimilati al domestico, nella relazione tecnica è necessario indicare dettagliatamente le quote assimilate (con quantitativi suddivisi per tipologia). La sommatoria dei volumi di reflui domestici e reflui industriali assimilati ai domestici scaricati in pubblica fognatura deve essere pari al valore inserito nel campo "totale m<sup>3</sup> domestici".
- In caso di più scarichi industriali sarà sufficiente indicare le detrazioni una sola volta ovvero su un unico scarico.

Allegare documenti PDF della relazione tecnica e formulari smaltimento rifiuti in allegati separati o in un documento unico

Allega documento 1

Allega i documenti

Le dimensioni file non devono eccedere i 4MB. (pdf, doc, docx, xls,xlsx, p7m)

# Dichiarazione: linee di scarico

Qualora parte dell'acqua prelevata venga destinata ad usi domestici (quota civile), al fine del calcolo della relativa detrazione, si potrà quantificare come:  $0,08 \text{ m}^3/\text{giorno} \times n^\circ \text{ addetti} \times n^\circ \text{ giorni lavorativi}$  (rif. PTUA Regione Lombardia)

Il gestore si riserva di valutare la rilevanza di tale quota e quindi l'opportunità di procedere con una fatturazione dedicata.

Nel caso in cui fossero presenti scarichi di acque reflue assimilate al domestico, si dovranno quantificare anche tali volumi per i quali verrà applicata la relativa tariffa (tariffa domestica), solo se dichiarate assimilate e/o comunicate come tali all'ATO, a seguito di apposita istanza, come da normativa vigente

**Nuova Dichiarazione**

SISMA SPA

1

2

3  
Scarichi

4

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo. Inserisci i dati richiesti e, una volta completata la procedura del primo scarico, potrai passare a quello successivo

Dati Scarico 1: S-004433

Relazione tecnica

**Istruzioni di compilazione dei campi e relazione tecnica**

- Qualora parte dell'acqua prelevata non sia stata scaricata in fognatura (detrazioni), è necessario allegare una relazione tecnica a supporto delle detrazioni richieste (es. acqua smaltita come rifiuto, acqua evaporata, acqua utilizzata nel prodotto, acqua dispersa durante le lavorazioni, etc). In caso contrario valorizzare il campo "Totale m<sup>3</sup> detratti" con il numero 0; in tal caso non è necessario allegare la relazione tecnica di cui sopra.
- Non sono accettate detrazioni stimate, in percentuale, forfettarie e comunque non adeguatamente giustificate. In tal caso il volume dei reflui industriali scaricato attribuito sarà pari al 100% del prelevato/autorizzato.
- Nella relazione tecnica, qualora presentata, è obbligatorio indicare il quantitativo di reflui domestici. Il gestore del sistema idrico integrato calcola tale quantitativo utilizzando la formula:  $n^\circ \text{ addetti} \times \text{giorni lavorati} \times 0,08 \text{ m}^3/\text{giorno}$ .
- In caso di reflui industriali assimilati al domestico, nella relazione tecnica è necessario indicare dettagliatamente le quote assimilate (con quantitativi suddivisi per tipologia). La sommatoria dei volumi di reflui domestici e reflui industriali assimilati ai domestici scaricati in pubblica fognatura deve essere pari al valore inserito nel campo "totale m<sup>3</sup> domestici".
- In caso di più scarichi industriali sarà sufficiente indicare le detrazioni una sola volta ovvero su un unico scarico.

Allegare documenti PDF della relazione tecnica e formulari smaltimento rifiuti in allegati separati o in un documento unico

Allega documento 1

Allega i documenti

Le dimensioni file non devono eccedere i 4MB. (pdf, doc, docx, xls,xlsx, p7m)



# Dichiarazione: linee di scarico

Dati Scarico 1: S-004433



Relazione tecnica



## Istruzioni di compilazione dei campi e relazione tecnica

- Qualora parte dell'acqua prelevata non sia stata scaricata in fognatura (detrazioni), è necessario allegare una relazione tecnica a supporto delle detrattioni richieste (es. acqua smaltita come rifiuto, acqua evaporata, acqua utilizzata nel prodotto, acqua dispersa durante le lavorazioni, etc). In caso contrario valorizzare il campo "Totale m<sup>3</sup> detratti" con il numero 0; in tal caso non è necessario allegare la relazione tecnica di cui sopra.
- Non sono accettate detrattioni stimate, in percentuale, forfettarie e comunque non adeguatamente giustificate. In tal caso il volume dei reflui industriali scaricato attribuito sarà pari al 100% del prelevato/autorizzato.
- Nella relazione tecnica, qualora presentata, è obbligatorio indicare il quantitativo di reflui domestici. Il gestore del sistema idrico integrato calcola tale quantitativo utilizzando la formula: n° addetti x giorni lavorati x 0,08 m<sup>3</sup>/giorno.
- In caso di reflui industriali assimilati al domestico, nella relazione tecnica è necessario indicare dettagliatamente le quote assimilate (con quantitativi suddivisi per tipologia). La sommatoria dei volumi di reflui domestici e reflui industriali assimilati ai domestici scaricati in pubblica fognatura deve essere pari al valore inserito nel campo "totale m<sup>3</sup> domestici".
- In caso di più scarichi industriali sarà sufficiente indicare le detrattioni una sola volta ovvero su un unico scarico.


Allegare documenti PDF della relazione tecnica e formulari smaltimento rifiuti in allegati separati o in un documento unico

Allega documento 1

Allega i documenti



Le dimensioni file non devono eccedere i 4MB. (pdf, doc, docx, xls,xlsx, p7m)

Aggiungi altro 



# Dichiarazione: linee di scarico

In caso di sostituzione del misuratore allo scarico nel corso dell'anno, sarà necessario indicare la lettura e la data di rimozione e la lettura e la data di posa del nuovo strumento di misura.

Qualora si trattasse di una nuova installazione, nel campo «lettura vecchio misuratore al cambio» andrà indicato il volume scaricato fino alla data di installazione del nuovo misuratore (es. nuova installazione al 01/06, indicare volume scaricato dal 01/01 al 31/05).

Si dovranno allegare le foto dei misuratori in cui siano visibili le letture.

Nuova Dichiarazione

vermezzo test

1

2

3Scarichi

4

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo. Inserisci i dati richiesti e, una volta completata la procedura del primo scarico, potrai passare a quello successivo

Dati Scarico 1: S-026304

+

Relazione tecnica

+

Dati misuratore

—

È stato installato o cambiato il misuratore dello scarico nel corso dell'anno?

Si

No

Lettura vecchio misuratore al cambio\*

Data lettura vecchio misuratore al cambio\*

Inserisci valore lettura

m³

Seleziona data lettura

Allegare foto del vecchio misuratore alla data del cambio\*

Allega foto

Le foto non devono superare i 2MB

Lettura nuovo misuratore al cambio\*

Data lettura nuovo misuratore al cambio\*

Inserisci valore lettura

m³

Seleziona data lettura

Allegare foto del nuovo misuratore alla data del cambio\*

Allega foto

Le foto non devono superare i 2MB

Dati delle analisi

+

\* Campi obbligatori

< INDIETRO

CONTINUA

SALVA IN BOZZA

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.

# Dichiarazione: linee di scarico

Analisi qualità acque scaricate.



Se CAP è in possesso di almeno 3 analisi, non sarà possibile allegare analisi in regime di autocontrollo e si dovrà procedere allo step successivo.

Se CAP non dispone di almeno 3 analisi, sarà possibile da parte dell'impresa caricarne una sola relativa all'anno della dichiarazione (es. per quest'anno relativa al 2024).

Si dovrà necessariamente allegare il rapporto di prova (o certificato di analisi) e compilare tutti i campi richiesti.

All'interno della pagina relativa alle analisi sono indicati tutti i dettagli.

Nuova Dichiarazione

vermezzo test

1

2

3

4

Scarichi

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo. Inserisci i dati richiesti e, una volta completata la procedura del primo scarico, potrai passare a quello successivo

Dati Scarico 1: S-026304

+

Relazione tecnica

+

Dati misuratore

+

Dati delle analisi

-

Per il presente scarico puoi caricare delle analisi, vuoi inserirne una?

☒ Sì ☐ No

Dichiarazione analisi per lo scarico 1: S-026304

REGOLE DI COMPILAZIONE ANALISI

- Caricare 1 sola analisi relativa all'anno della dichiarazione (preferibilmente effettuata nello stesso punto di campionamento in cui avviene il controllo di Gruppo CAP).
- Caricare anche il rapporto di prova/certificato di analisi. Non devono essere inserite analisi effettuate da Gruppo CAP e/o ATO CMM.
- Non inserire analisi effettuate da Gruppo CAP, ATO CMM e/o presso laboratori interni.
- Non inserire valori medi di più analisi.  
Ulteriori parametri, diversi da quelli indicati, non sono necessari per il calcolo della tariffa.

Informazioni principali dell'analisi

Data campionamento\*

Inserisci data

Data consegna/ricezione laboratorio\*

Inserisci data

Data avvio analisi\*

Inserisci data

Data emissione rapporto di prova\*

Inserisci data

Punto di prelievo\*

Inserisci punto di prelievo

Laboratorio\*

Inserisci laboratorio

# Dichiarazione: linee di scarico

## Analisi qualità acque scaricate.



Se CAP è in possesso di almeno 3 analisi, non sarà possibile allegare analisi in regime di autocontrollo e si dovrà procedere allo step successivo.

Se CAP non dispone di almeno 3 analisi, sarà possibile da parte dell’impresa caricarne una sola relativa all’anno della dichiarazione (es. per quest’anno relativa al 2024).

Si dovrà necessariamente allegare il rapporto di prova (o certificato di analisi) e compilare tutti i campi richiesti.

All’interno della pagina relativa alle analisi sono indicati tutti i dettagli.

Parametri analisi

Istruzioni di compilazione dei campi

- Per i decimali usa la virgola e non il punto (es. 0,005).
- In caso di valori inferiori al limite di rilevabilità indica il valore "<"; come riportato sul rapporto di prova/certificato di analisi (es <1; <0,005).
- Non compilare campi inserendo valori uguali a 0.
- Se un parametro non è stato analizzato lascia il campo vuoto.

Aluminio (Al) Inserisci alluminio	mg/l	Azoto Ammoniacale (come NH4) Inserisci Azoto Ammoniacale	mg/l	Azoto nitrico (NO3) Inserisci NO3	mg/l
Azoto nitroso (NO2) Inserisci NO2	mg/l	Azoto totale Inserisci Azoto totale	mg/l	BOD Inserisci BOD	mg/l
Cloruri (Cl) Inserisci Cloruri (Cl)	mg/l	COD Inserisci COD	mg/l	Cromo totale (Cr) Inserisci Cromo totale (Cr)	mg/l
Ferro (Fe) Inserisci Ferro (Fe)	mg/l	Fosforo totale (P) Inserisci Fosforo totale (P)	mg/l		
Grassi e oli animali e vegetali Inserisci grassi e oli animali e vegetali				Manganese (Mn) Inserisci Manganese (Mn)	mg/l
Solfati (SO4) Inserisci Solfati (SO4)	mg/l	Solfiti (SO3) Inserisci Solfiti (SO3)	mg/l	Solidi Sospesi Totali (SST) Inserisci Solidi Sospesi Totali (SST)	mg/l
Tensioattivi totale Inserisci Tensioattivi Totale	mg/l				

< INDIETRO

SALVA IN BOZZA

CONTINUA

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.



# Dichiarazione: scarichi completati

Completata la parte relativa allo scarico non sarà più possibile modificarla.

Nel caso di più linee di scarico si potrà procedere alla compilazione delle ulteriori linee.

Terminata la compilazione di tutte le linee di scarico si potrà procedere all'ultimo step della dichiarazione.

**Nuova Dichiarazione**  
vermezzo test

1 2 3 4  
Scarichi

È obbligatorio presentare la dichiarazione per ogni scarico associato al tuo profilo.

**Linee di scarico**

S-026304 02883728	✓ Completo
-------------------	------------

< INDIETRO AVANTI

**SALVA IN BOZZA**

Puoi salvare i dati inseriti fin qui e riprendere la compilazione in un secondo momento.



# Dichiarazione: riepilogo ed invio

L'ultimo step è quello di riepilogo dove sono elencate tutte le informazioni inserite.

Verificata la correttezza dei dati si potrà premere «consegna subito» la dichiarazione oppure salvarla in bozza.

Una volta consegnata la dichiarazione non si potrà più modificare.

**Nuova Dichiarazione**  
vermezzo test

1

2

3

4  
Riepilogo

Anagrafica azienda

+

Approvvigionamenti

+

Scarichi

—

1.Scarichi : S-026304

Hai completato tutti i passaggi dell'autodichiarazione

SALVA IN BOZZA E CONSEGNA DOPO

CONSEGNA SUBITO



# Dichiarazione: conclusione

Sarà sempre possibile scaricare in formato pdf una copia della dichiarazione inserita.

Non verranno scaricati gli allegati e le foto inserite dal cliente nel corso della dichiarazione.



## Nuova Dichiarazione

vermezzo test

1

2

3

4  
Riepilogo



Grazie, la dichiarazione n° **02883724/2021** è stata compilata correttamente e sarà sottoposta a verifica e validazione da parte del personale incaricato. [Scarica qui](#) il documento in formato PDF da conservare come ricevuta.

Se non riesci a scaricare il PDF [clicca qui](#)

[TORNA ALLA DASHBOARD](#)



A stylized, colorful illustration of a cityscape and park. The city features various buildings in shades of orange, red, and yellow, with some having vertical stripes. A blue square with a white grid pattern is positioned on the left. In the foreground, a winding path leads through a park with green trees and bushes. Two people are riding bicycles on the path, and three people are playing soccer on a grassy area. A large, multi-arched bridge spans a body of water in the background. The sky is a solid blue with two white kites flying. The overall style is modern and graphic.

# Archivio pratiche



# Consultazione archivio pratiche

Nella sezione «archivio pratiche» è possibile monitorare lo stato di avanzamento delle richieste di modifica dei dati anagrafici.



# Consultazione archivio pratiche

## Archivio pratiche

Puoi consultare i dati delle richieste inviate per modificare i dati dell'azienda e/o delle linee di scarico e controllare lo stato in cui si trovano.

FILTRI ^

Azienda

Rossi s.p.a.

ID pratica

Inserisci ID pratica

Data inserimento

Scegli periodo



Tipologia

Tutte

Modifiche richieste

Tutte



Stato

Tutti

CANCELLA FILTRI

APPLICA

### Pratiche in corso

Nome azienda	ID pratica	Data inserimento	Tipologia	Modifiche richieste	Stato
Rossi s.p.a.	1670396	12/04/2022	Dati azienda	Partita IVA Ragione Sociale	 Presa in carico
Rossi s.p.a.	1670396	10/04/2022	Linee di scarico	Portata autorizzazione giornaliera	 Inviata



**Per eventuali chiarimenti o segnalazioni scrivere a:**

**Ufficio Gestione Utenti Industriali  
Gruppo CAP**

**[gestioneindustriali@gruppocap.it](mailto:gestioneindustriali@gruppocap.it)**

**GRUPPO CAP**

Via Rimini 38  
20142 Milano

[www.gruppocap.it](http://www.gruppocap.it)

